

Factsheet Sachbearbeiter/in Rechnungswesen VSK

Abschluss Vom VSK anerkannter, geschützter Titel

Dauer 320 Lernstunden empfohlen

- Inhalt**
- Sie verfügen über die erforderlichen Kenntnisse und Kompetenzen, um im Rechnungswesen selbstständig zu arbeiten.
 - Sie können im Finanz- und Rechnungswesen, den Steuern und Sozialversicherungen sowie der administrativen Sachbearbeitung die Führungskräfte und übrigen Mitarbeitenden zielführend unterstützen und kompetent beraten.
 - Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Rechnungswesen einer Unternehmung.
 - Sie sind fähig, Buchhaltungen in einfacheren Verhältnissen selbstständig zu führen bzw. in komplexeren Fällen qualifizierte Unterstützung zu leisten.
 - Sie führen operative Arbeiten in der Finanz- und Betriebsbuchhaltung selbstständig aus.
 - Sie setzen rechtliche, steuerliche und sozialversicherungstechnische Bestimmungen im Berufsalltag richtig um.
 - Sie können sich rasch in ihrem Aufgabengebiet eine Übersicht verschaffen, Fragestellungen korrekt erfassen, um dann die Aufgaben in der richtigen Priorisierung zu bearbeiten.
 - Sie übernehmen Verantwortung für die erledigten Teilaufgaben im Bereich Rechnungswesen.
 - Sie zeigen sich belastbar, nachhaltig, dienstleistungsorientiert und kommunizieren situationsgerecht im Umgang mit Kunden und Mitarbeitenden.
 - Sie sind in der Lage, Gelerntes und Erfahrungen auf neue Situationen zu übertragen.
 - Sie können ihre Arbeitsergebnisse und ihr Verhalten analysieren, reflektieren und laufend optimieren bzw. flexibel auf Veränderungen anpassen.

**Taxonomie-
stufen** K1 Wissen erinnern
K2 Verständnis verstehen
K3 Anwendung anwenden
K4 Analyse analysieren

Prüfung Variante 1

Fach Teil 1	Art	Dauer	Gewichtung
Finanzbuchhaltung	schriftlich	120 Min.	2/9
Finanzbuchhaltung am PC	schriftlich	120-150 Min.	1/9
Finanzielle Führung	schriftlich	60 Min.	1/9

Fach Teil 2	Art	Dauer	Gewichtung
Kostenrechnung	schriftlich	120 Min.	2/9
Recht	schriftlich	60 Min.	1/9
Steuern	schriftlich	60 Min.	1/9
Sozialversicherung	schriftlich	60 Min.	1/9

Gesamtdauer der Diplomprüfungen	schriftlich	600-630 Min.	9/9
--	--------------------	---------------------	------------

Variante 2

Fach Teil 1	Art	Dauer	Gewichtung
Finanzbuchhaltung	schriftlich	120 Min.	2/9
Mehrwertsteuer	schriftlich	60 Min.	1/9
Finanzielle Führung	schriftlich	60 Min.	1/9

Fach Teil 2	Art	Dauer	Gewichtung
Kostenrechnung	schriftlich	120 Min	2/9
Recht	schriftlich	60 Min	1/9
Steuern	schriftlich	60 Min	1/9
Sozialversicherung	schriftlich	60 Min	1/9

Gesamtdauer der Diplomprüfungen	schriftlich	540 Min.	9/9
--	--------------------	-----------------	------------

Zielgruppe

- Personen mit abgeschlossener kaufmännischer Berufslehre/Handelsschule VSH oder gleichwertiger Ausbildung.
- Mitarbeitende im Rechnungswesen.
- Einsteigende, Umsteigende, Wiedereinsteigende im Bereich Rechnungswesen.

Voraussetzungen Keine

Anschluss- möglichkeiten

Mit dieser Weiterbildung erhalten die Absolventen und Absolventinnen einen Überblick und eine Einstiegschance in das Berufsfeld. Dieses neu erworbene Wissen eröffnet nach dem Abschluss zusätzliche Perspektiven für eine weitere Spezialisierung.

**VSK, Verband Schweizerischer Kaderschulen, www.vsk-fsec.ch.
Der VSK ist der bedeutendste Kaderschulverband der Schweiz.**